

VOLKSWAGEN

GROUP SVERIGE AB



Kom igång med ErWin

Webbportalen med service- & reparationsmaterial

Innehållsförteckning

Välkommen till erWin.....	3
Innehåll.....	4
Systemkrav.....	5
Begreppsförklaring.....	6
Få tillgång till erWin.....	7
Steg 1: Skapa ett konto.....	8
Steg 2: Ansök om verkstadsnummer.....	10
Steg 3: Köp flatrate.....	12
Steg 4: Ansök om GeKo och Global User ID.....	13
Steg 5: Ansök om Secure ID.....	15
Steg 6: Installera ODIS.....	17
Slutord.....	18
Bilaga 1: Länkar	
Bilaga 2: Tips för att söka i erWin	
Bilaga 3: Aktivering av pindosan	

Välkommen till erWin

ErWin är en webportal som innehåller material till dem som professionellt arbetar med att reparera och utföra service på en Volkswagen, ŠKODA, Audi eller SEAT.

För att kunna utnyttja erWin i sin helhet och få tillgång till allt material behöver ni genomgå vissa steg. Denna guide är skapad för att underlätta denna process.

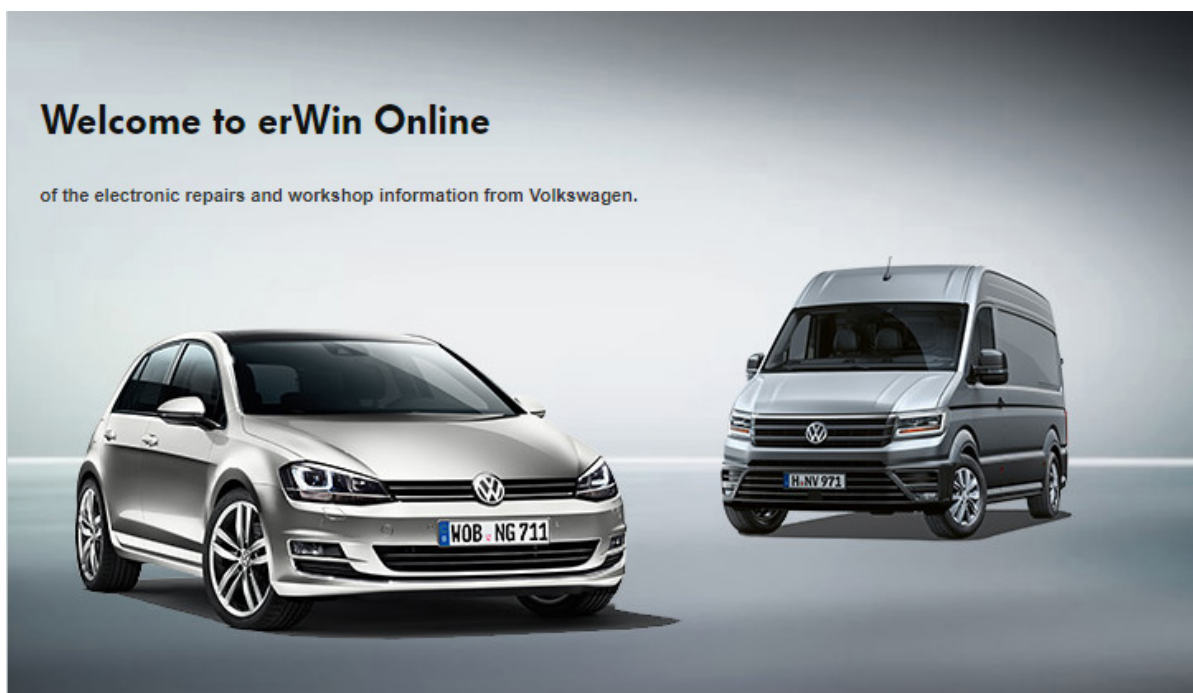


Innehåll

erWin innehåller allt material som behövs för att på en professionell nivå arbeta med att reparera och serva en ŠKODA, SEAT, Volkswagen och Audi. Varje märke har en egen webportal där all nödvändig information om det aktuella bilmärket finns samlad.

I erWin hittar ni bland annat:

- Samtliga reparationshandböcker från Volkswagen, ŠKODA, Audi, SEAT och Volkswagen Transportbilar
- Aktuell reparations- och verkstadsinformation från volkswagengruppen
- Kompletterande reparationsinformation i PDF-format
- Fordonsindividuell information som t.ex. servicetabeller, fordonsdata och fältåtgärder
- Offboard Diagnostic Information System Service (diagnosmjukvara)



Systemkrav

För att erWin ska fungera optimalt finns det vissa systemkrav. Uppfylls inte dessa krav finns det en risk att programmet inte fungerar korrekt och ni kan gå miste om material.

Systemkrav för erWin

- Operativsystem: Windows 10 och senare
- Webbläsare: Microsoft Edge, Mozilla Firefox
- Adobe Acrobat Reader krävs för att öppna PDF-dokumentet

Systemkrav för Offboard Diagnostic Information System (ODIS)

- Operativsystem: Windows 10 (64 Bit)
- Webbläsare: Microsoft Edge, Mozilla Firefox
- CPU: Minst 1 Ghz. 2 Ghz rekommenderas
- RAM: Minst 2 GB. 4 GB+ aktiverat virtuellt minne rekommenderas
- Hårdvara: Minst 15 GB fritt minne i NTFS -filsystem (Per märke)
- Grafik: Minst 800 x 6000. 1924 x 768 rekommenderas

Övrigt

- En ledig USB-port för diagnostiskt gränssnitt
- Internetuppkoppling
- Bibliotek (DLL) för Microsoft Visual Studio 2010

Stödjer följande VAS-diagnosgränssnitt:

- VAS 6154 (Wi-Fi compatible) (Windows 10)
- VAS 6154A (Wi-Fi, LAN, USB compatible) (Windows 10)

Begreppsförklaring

Dator / VAS

Behövs för att utföra diagnos på bilen. Vi rekommenderar Volkswagens diagnosdator (VAS), men det fungerar med en dator som uppfyller systemkraven.

Flatrate för Diagnos (ODIS)

Flatrate ger åtkomst till portalerna under en viss tid. Behövs för att koda nycklar och nollställa serviceindikatorn. Flatrate kan köpas per timme – per år.

Flatrate för reparations- & serviceinformation

Flatrate ger åtkomst till portalerna under en viss tid. Behövs för att komma åt service och reparationslitteraturen. Köps per timme - per år.

GeKo

En behörighet för inkodning av nycklar och styrdon som används tillsammans med Secure ID för uppkoppling mot fabriken. Blankett finns på vwgroup.se.

Global User ID

Är en användaridentitet som behövs för diagnos. Söks via samma blankett som GeKo på vwgroup.se.

Mjukvara / ODIS programvara

Mjukvara till VAS för att kunna utföra diagnoser. Hämtas via erWin.

Secure ID

Pindosa som gör det möjligt att koda nycklar och byta mjukvara. Blankett finns på vwgroup.se.

Verkstadsnummer

80xxx nummer som söks via vwgroup.se.

VW Org ID

Behövs för att göra diagnos. Verkstadsnumret med SE innan och 0 på slutet. Verkstadsnummer 80123 blir VW org ID SE801230.

Få tillgång till erWin

För att få full tillgång till märkenas portaler krävs det att ni genomgår följande sex steg:

1. Skapa ett konto
2. Ansök om verkstadsnummer
3. Köp flatrate
4. Ansök om Global User ID
5. Ansök om secure ID
6. Installera ODIS

Observera att det är viktigt att ni genomgår stegen i ovan nämnda ordning och att ni i samtliga blanketter uppger samma namn.



Steg 1 Skapa ett konto

För att kunna ta del av innehållet i erWin behöver ni ett användarkonto. Varje märke har en egen erWinportal, men registrerar ni er på ett märke kommer samma inloggningsuppgifter att fungera på övriga märkens sidor också. Det krävs alltså bara en registrering för att få tillgång till samtliga fyra märken.

Nedan följer en guide på hur ni registrerar er i erWin. Denna process ser lika dan ut på samtliga märken.

Ytterligare erWin Shops: | erWin AUDI AG | erWin SEAT | erWin SF

Om erWin | Produkter och tjänster | Fordonsspecifik information | Modellberoende information | Mitt erWin

Välkommen till erWin Online
elektronisk reparations- och verkstadsinformation från Volkswagen

Starta ständigt seriad navigation

Info
Ej inloggad

Inloggning
Användarnamn
Lösenord
 Spara inloggningsinformationen
Logga in
Glömt lösenord?

Så här gör ni för att skapa ett konto:

1. Gå in på erWins startsida. Enklast är att söka på ett märkes namn och erWin i webbläsaren (T.ex. Volkswagen erWin) eller att följa länkarna i Bilaga 1. Länkarna finns även på vwgroup.se.

Uppe i högermenyn på erWins startsida kan ni klicka er till de övriga märkenas erWin. Det spelar ingen roll i vilken portal ni registrerar er eftersom inloggningsuppgifterna kommer att fungera på samtliga märken.

2. När ni är inne på ett märkes startside finns det en menylista övers på sidan. Klicka på menyalternativet "Mitt erWin" och sedan på "Registrering" och fyll i uppgifterna. Lämna fältet för moms ID och VW org ID tomt. Som företagstyp väljer ni verkstad.

Observera att det är av vikt att ni anger samma namn i samtliga enkäter ni fyller i.

3. När ni har slutfört registreringen kommer det inom några minuter att skickas ett lösenord till den uppgivna e-postadressen.

4. Gå sedan tillbaka till startsidan för erWin och tryck på Inloggning. Fyll i ert valda användarnamn och det lösenord ni blivit tilldelad via mejl.

5. Nu är ni registrerade i erWin och kan söka i portalen. Observera att ni inte kommer kunna se innehållet fören ni köpt flatrate. Se steg 3.

The screenshot shows the erWin registration page. At the top left is the VW logo and the text "erWin". To the right, there are links for "Om erWin" and "Produkt". Below this is a navigation bar with "Mitt erWin", "Registrering", and "Inloggning". The main heading is "Registrering". Below it, a note states "De blå fälten är obligatoriska". The form contains the following fields: "Användarnamn", "E-post *", "Förnamn *", "Namn *", "Kundtyp" (with radio buttons for "Företag" and "Privatperson", where "Företag" is selected), "Moms-ID", "Företag *", "Företagstyp" (a dropdown menu), "Telefon", "Gata, nr. *", "Ort. *", "Postnummer *", "Land" (a dropdown menu), and "VW OrgID". A note below the fields says "Alla fält markerade med * är obligatoriska fält." At the bottom, there is a section for "Allmänna villkor för din erWin-prenumeration" with two links: "§ 1 Giltighetsområde och avtalsföremål" and "§ 2 Beställnings- och betalningsvillkor".

The screenshot shows the erWin login page. The heading is "Inloggning". The form contains two input fields: "Användarnamn" and "Lösenord". Below these fields is a checkbox labeled "Spara inloggningsinformationen". A blue button labeled "Logga in" is positioned below the checkbox. At the bottom of the form, there are two links: "Glömt lösenord?" and "Glömt användarnamnet?".

Steg 2 Ansök om verkstadsnummer

Om ni vill registrera er som kund i erWin och kunna ta del av mer än bara servicescheman krävs det att ni ansöker om ett VW Org D, ett så kallat verkstadsnummer.

Nedan förklarar vi hur ni går tillväga för att få ett verkstadsnummer.



Så här ansöker ni om ett verkstadsnummer

1. Ansökan om verkstadsnummer hittar ni på vår hemsida vwgroup.se under fliken Samarbeta med oss/ Serva & reparera som fristående verkstad/ Ansök om verkstadsnummer. (Se Bilaga 1 för länk).

2. Fyll i ansökan enligt instruktioner. Det är viktigt att ni här anger samma namn som ni angav i registreringen i steg 1.

3. Fyll i och bifoga Compliance självdeklaration som finns på samma sida. Observera att denna kräver namnunderskrift och behöver därför skannas in. Ni kommer inte kunna fylla i allt i formuläret.

Följande ska fyllas i:

1. Allmän Information. Här ska ni fylla i det ni kan. Hoppa över 1.1 och 1.3. På 1.2 ska ni förklara syftet med ansökan.
2. Ägarstruktur. Här behöver ni bara fylla i 2.1.
3. Övrigt. Här ska allt fyllas i.
4. Bilagor/kommentarer. Här behöver ingenting fyllas i.

Compliance självdeklaration					VOI
Företagets namn:				Datum:	
				Organisationsnummer	
Returerad självdeklaration är bindande (i förekommande fall med bilagor). Fyll i formuläret noggrant och returnera till ytterligare rader. Kryssa Ja / Nej val, med ett "X".					
1. Allmän Information					
Plats för verksamheten (nuvarande adress)					
Gatuadress	Postnummer	Stad	Land	Telefonnummer	
Ansvarig kontaktperson					
Efternamn	Förnamn	Position	Personnummer	Telefon	
Compliance Officer (om tillämplig)					
Efternamn	Förnamn	Position	Personnummer	Telefon	
Ytterligare platser (t.ex. Huvudkontor, produktion, forskning och utveckling, försäljningsplatser)					
Gatuadress	Postnummer	Stad	Land	Telefonnummer	
Ägare / ledning / beslutsfattare					
Efternamn	Förnamn	Position	Personnummer	Telefon	

4. Skicka sedan in ansökan.

5. Ni kommer sedan att få ett mejl med ett femsiffrigt verkstadsnummer. Om ni lägger till SE i början av numret och 0 på slutet har ni ert VW Org ID. Exempel: Verkstadsnummer 80123 ger VW Org ID SE801230.

6. När ni mottagit mejlet med ert VW Org ID lägger ni till den i er uppgifter i erWin. Detta gör ni genom att gå in i era uppgifter och ändra er registrering. När detta är gjort kan ni köpa flatrate.

Steg 3 Köp flatrate

För att få åtkomst till Diagnos (ODIS) och för reparations- & serviceinformation behöver ni köpa flatrate.

När ni köper flatrate kan ni välja mellan att få åtkomst under en timme, en dag, en vecka, en månad eller ett år.

Observera att flatrate även benämns som fast kostnad.

Så här skapar ni ett giltigt flatrate

1. Gå in på det märke ni vill få åtkomst till och klicka på flatrate (Fast kostnad) i menyn så kommer ni till urvalssidan för olika typerna av åtkomstmöjligheter. Ni kan även köpa flatrate genom att klicka direkt på någon av tjänsterna.

Varukorg

- > Beställa fast kostnad
- Artiklar: 0
- Summa: 0,00 €
- > Varukorg

2. Välj den åtkomsttyp ni vill ha och klicka därefter på boka. Den valda åtkomsttypen läggs då i varukorgen.

Giltighetsperiod för fast kostnad *
Boka >>

- 365 dagar inkl. utskriftsrätt (2.850,00 €)
- [Välj fast kostnad]
- 1 timme inkl. utskriftsrätt (7,00 €)
- 1 dag inkl. utskriftsrätt (30,00 €)
- 7 dagar inkl. utskriftsrätt (130,00 €)
- 30 dagar inkl. utskriftsrätt (310,00 €)
- 365 dagar inkl. utskriftsrätt (2.850,00 €)**
- 365 dagar inkl. utskriftsrätt, flerplatslicens 5 användare (3.500,00 €)

3. Genomför sedan köpet och ni har nu tillgång till erWins onlinedokument. Under köphistorik kan ni nu se er flatrate och hur lång tid ni har kvar på den

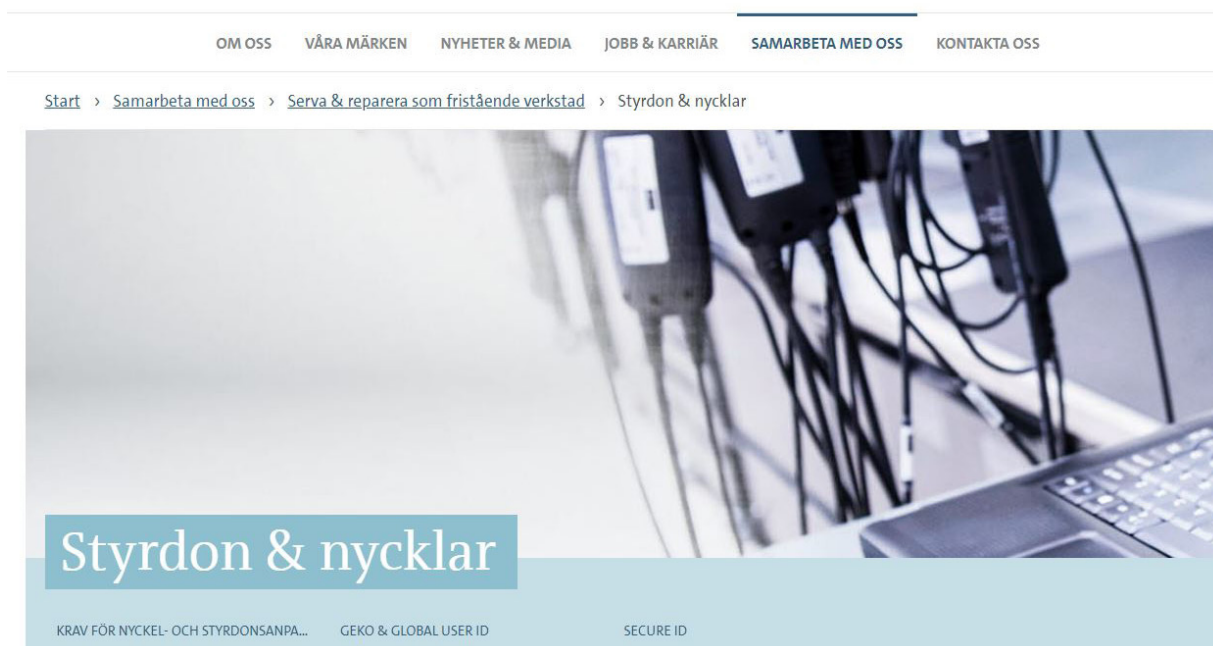
erWin köphistorik				
Reparation flatrates				
Löptid	Inköpsdatum	Start	Slut	Resterande tid
365 dagar	Feb 19, 2019 11:20 AM	Feb 19, 2019 11:20 AM	Feb 19, 2020 11:20 AM	135 Dagar 3 Timmar 24 Minuter
365 dagar	Jan 8, 2018 12:10 PM	Jan 8, 2018 12:10 PM	Jan 8, 2019 12:10 PM	Gäller inte längre
365 dagar	Aug 30, 2016 12:59 PM	Aug 30, 2016 12:59 PM	Aug 30, 2017 12:59 PM	Gäller inte längre
365 dagar	May 20, 2015 12:35 PM	Jun 3, 2015 1:26 PM	Jun 3, 2016 1:26 PM	Gäller inte längre

4. Observera att om ni vill ha tillgång till samtliga märken måste ni genomföra denna process på samtliga märkens sidor. För tillgång till samtliga fyra märken behöver alltså fyra köp genomföras.

Steg 4 Ansök om GeKo och Global User ID

För att minska risken för stöld av bilar krävs det en viss behörighet för att kunna genomföra inkodning av nycklar, styrdon och andra komponenter som tillhör bilens stöldskyddssystem. Nya komponenter kodas in genom diagnosprogramvaran Offboard Diagnostic Information System (ODIS). För att få behörighet att arbeta i ODIS krävs det att man ansöker om ett Global User ID.

Observera att ni behöver skicka in en ansökan för varje märke ni vill jobba med. För samtliga fyra märken behöver fyra ansökningar skickas in



Så här ansöker ni om GeKo och Global User ID

1. Blanketten för att ansöka om ett Global User ID finns på hemsidan vwgroup.se under fliken samarbete med oss/ Serva & reparera som fristående verkstad/ Styrdon & Nycklar (Finns länkad i Bilaga 1).

2. Ansvarig person fyller i blanketten och sänder den till:

Volkswagen Group Sverige AB
Avd: ITS
151 88 Södertälje.

Fyll i och skicka in ansökan om GeKo-behörighet:

[VW Personbilar och VW Transportbilar](#)

[Audi](#)

[SEAT](#)

[SKODA](#)

3. Volkswagen Group Sverige kommer sedan att skicka ett brev tillbaka med behörigheten.

Observera att ni måste ansöka om ett Global User ID för varje märke ni vill jobba med. För samtliga märken krävs alltså fyra ansökningar.

Steg 5 Ansök om Secure ID

Nu när ni har ett Global User ID har ni behörighet att genomföra inkodning av nycklar, styrdon och andra komponenter som tillhör bilens stöldskyddssystem, men för att göra detta krävs också ett Secure ID. Secure ID är en pinkods-dosa som genererar temporära koder som krävs för att upprätta en säker förbindelse till fabrikenas databaser. Med hjälp av denna pinkods-dosa kan koderna överföras från fabrikenas databas direkt in i fordonet.



Så här ansöker ni om Secure ID

1. Här krävs det att tre dokument skickas in. Beställningsblankett Orga57a, Beställningsblankett Orga57b och en kopia på passbild i separat dokument. Ni hittar samtliga av dessa på vwgroup.se under fliken samarbete med oss/ Serva & reparera som fristående verkstad/ Styrdon & Nycklar. (Länk i Bilaga 1).

2. Fyll i alla tre blanketter och skicka dem till:

Volkswagen Group Sverige AB
Avd: ITS
151 88 Södertälje

[Beställningsblankett Orga57a](#)
[Beställningsblankett Orga57b](#)
+ kopia på passbild i separat dokument

3. Ni kommer sedan att få ett mottagarbevis skickat till er trots att ni inte mottagit pindosan ännu. Fyll i denna och sänd det tillbaka till:

Volkswagen Group Sverige AB
Avd: ITS
151 88 Södertälje

4. När Volkswagen Group Sverige har mottagit ert ifyllda mottagarbevis beställer de en Secure ID pindosa från fabriken som sedan skickas till er.

5. Observera att pindosan måste aktiveras inom 14 dagar. För aktivering följ anvisningarna i Bilaga 3.

Steg 6 Installera ODIS

För att arbeta med fordonens elektroniska styrsystem krävs diagnosmjukvaran Offboard Diagnostic Information System (ODIS). Med hjälp av ODIS kan olika moment utföras. Till exempel läsa och radera styrdonens händelseminnen, genomföra guidad felsökning, återställa serviceindikator med mera.

För att använda ODIS krävs godkänd flatrate, VW Org ID och ett Global User ID samt hårdvaran. Som hårdvara rekommenderar vi Volkswagens diagnosdator (VAS) med tillhörande interface, men ODIS-mjukvaran kan även installeras på en ordinär dator. Observera att det då även krävs pass-thru device för att kunna ansluta till bilen.

Om hårdvaran beställs av Volkswagen Group Sverige erbjuder vi er support och vägledning från VGS IT-support



Så här får ni tillgång till ODIS:

1. Mjukvaran laddas hem i erWin. Enklast är att gå via produktassistenten/ Fordonsdiagnos.
2. Längst upp på sidan för fordonsdiagnos finns ett dokument kallat "Snabbguide för installation av Offboard Diagnostic Information System Service".
3. Öppna dokumentet och följ anvisningarna.

Slutord

När samtliga sex steg är genomförda har ni tillgång till mängder av material för att på en professionell nivå serva eller reparera en Audi, SEAT, ŠKODA eller Volkswagen.

Om ni har funderingar eller behöver ytterligare hjälp är ni välkomna att kontakta er lokala VGS-verkstad eller använda kontaktformulären direkt i erWin. Ni hittar dem under "Om erWin/ Kontakt".



Lycka till!

Bilaga 1 Länkar

Startsida erWin

Audi: <https://erwin.audi.com/erwin/showHome.do>

SEAT: <https://erwin.seat.com/erwin/showHome.do>

Volkswagen: <https://erwin.volkswagen.de/erwin/showHome.do>

ŠKODA: <https://erwin.skoda-auto.cz/erwin/showHome.do>

Ansökan om verkstadsnummer

<https://www.vwgroup.se/samarbeta-med-oss/serva--reparera-som-fri-verkstad/fri-verkstad-och-verkstadsnummer/>

Ansökan om GeKo och Global User ID

<https://www.vwgroup.se/samarbeta-med-oss/serva--reparera-som-fri-verkstad/styrdon-och-nycklar/>

Ansökan om Secure ID

<https://www.vwgroup.se/samarbeta-med-oss/serva--reparera-som-fri-verkstad/styrdon-och-nycklar/>

Bilaga 2 Tips för att söka i erWin

Att söka material i erWin går att göra på olika sätt. Antingen söker man efter fordonsspecifik information eller efter modellberoende information. Hela portalen bygger på att ni anger den beröra bilens chassinummer.

Produktassistent

Produktassistent finns till för att underlätta ert sökande. Här får ni hjälp att snabbt hitta material till den åtgärd ni vill göra. Till exempel bilreparation.

Fordonsspecifik information

Klicka på "Fordonsspecifik information – Fordonsidentifikation" högst upp i menyn och ange ett giltigt fordonsidentifikationsnummer. Resultatet kommer visa all viktig fordonsdata som till exempel modell, modellår, motorbeteckning. Med den individuella fordonsdatan kan ni nu hämta nödvändig "Reparations- och serviceinformation".

Modellberoende information

Längst upp i menyn hittar ni även fliken aktuella utbildningsartiklar. Om ni söker på ett nyckelord visas alla hittade dokument. Om ni inte köpt flatrate har ni bara tillgång till varje dokument innehållsförteckning och typnyckeln som är länkat till detta dokument och – beroende av dokumenttyp – även vilken motor- och växellådstyp dokumentet är inordnat under.

Bilaga 3 Aktivering av pindosan

Detta dokument är tänkt att användas när:

- Man aktiverar SecureID och generera en pinkod för första gången
- eller när man via Tyskland begärt reaktivering av SecureID-dosan (Token).

Processen från och med man mottagit sin SecureID-dosa har föregåtts av:

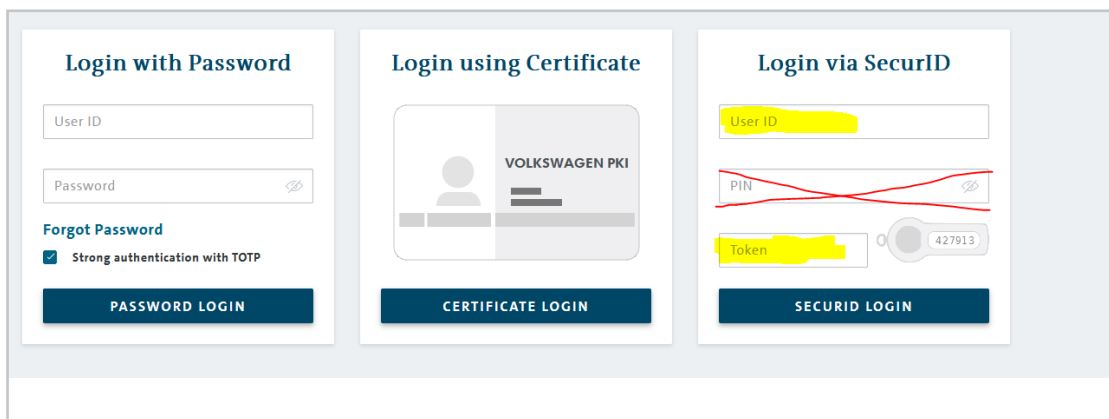
- 1.** Att efter det man mottagit sin SecureID måste mottagandet av dosan bekräftas (fax eller svarsbrev eller vändade email) d.v.s. när ni mottagit er SecureID-dosa skickar ni tillbaka bekräftelsen påskrivna till VGS med vändande email/via posten.
- 2.** Aktiveringen av dosan kommer då att ske vanligen en arbetsdag efter det att Key Account Management (KAM) i Tyskland har tagit emot er påskrivna bekräftelse.
- 3.** Därefter om er SecureID har aktiverats kan ni logga in på <https://LSO.volkswagen.de/> och aktivera er pinkod/SecureID-Dosa.

A. Första gången ni loggar in på LSO för att aktivera er pinkod

Gå in på följande länk: <https://LSO.volkswagen.de/>

(Om ni vill testa att er secureID och pinkod fungerar kan ni gå direkt till stycke B).

1. Logga in under SecureID.



The screenshot displays three login options side-by-side:

- Login with Password:** Includes fields for User ID and Password, a "Forgot Password" link, and a checkbox for "Strong authentication with TOTP". A "PASSWORD LOGIN" button is at the bottom.
- Login using Certificate:** Features a "VOLKSWAGEN PKI" logo and a "CERTIFICATE LOGIN" button.
- Login via SecurID:** Includes fields for User ID, PIN, and Token. The PIN field is crossed out with a red X. A token icon shows the number 427913. A "SECURID LOGIN" button is at the bottom.

2. Lägg in er Global User ID som ni har fått från Volkswagen Group Sverige.

3. Skriv in den 6 ställiga koden från dosan (OBS endast den 6 ställiga koden) i fältet för "Token". Lämna fältet för "Pin" tomt. Tryck sedan på "Secure Login"

4. Följande meny skall visas när ni första gången aktiverar er dosa:

ⓘ Your SecurID PIN must be a combination of 4-8 digits.

Login via SecurID

Please define the PIN for your SecurID account. From now on you have to provide this PIN during logon inside the PIN field.

Please define a 4-8 digit PIN and enter it two times.

CONTINUE

5. Ange därefter en 4 ställig pinkod som ni själv väljer (OBS får ej börja med 0).

8. Upprepa därefter samma pinkod i fältet "Verify new PIN" och klicka på "Continue".

ⓘ PIN set successfully.

Login with Password **Login using Certificate** **Login via SecurID**

B. Test att pinkod och secureID fungerar

1. För att testa att aktivering av dosa fungerat gå in på länken: <https://LSO.volkswagen.de/> (OBS! Denna test kan ni alltid göra efter det ni aktiverat er secureID med pinkod) .

2. Logga in via SecureID.

3. Lägga in ert Global user ID i fältet "User ID".

4. Lagg därefter till er 4 ställiga pinkod i fältet "Pin" och koden på dosan i fältet "Token".

The image shows a login interface with three distinct panels:

- Login with Password:** Features a "User ID" input field, a "Password" input field with a visibility toggle, a "Forgot Password" link, a checked checkbox for "Strong authentication with TOTP", and a "PASSWORD LOGIN" button.
- Login using Certificate:** Displays a "VOLKSWAGEN PKI" certificate graphic and a "CERTIFICATE LOGIN" button.
- Login via SecurID:** Includes a "User ID" input field, a "PIN" input field with a visibility toggle, a "Token" input field with a physical token icon (numbered 427913), and a "SECURID LOGIN" button.